**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ГККП Д/С «АЛТЫН БАЛА» ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ДЕТЕЙ, ВОСПИТЫВАЮЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ СЕМЬИ**

**1.            Общее положение**

**1.1.**Консультационный пункт (далее КП) ГККП «Детского сада «Алтын бала», в соответствие с Законом РК «Об образовании» осуществляет консультативную помощь родителям детей с 1 до 6 лет, не посещающих дошкольную организацию.

1.2.Настоящее положение регулирует деятельность консультационных пунктов, функционирующих в ДО.

**1.3**Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

**2.            Цели и задачи функционирования консультационного пункта**

**2.1.**Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих ДО.

**2.2.**Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДО; -оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста; -оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО.

 **3.            Содержание деятельности КП**

**3.1.** Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: методиста, медицинского работника, педагога-психолога, дефектолога, логопеда, воспитателя

**3.2.** Основными формами деятельности консультационного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

**3.3.**Проведение семинаров (вебинаров, консультаций, рекомендаций) для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и коррекционных знаний.

**4.            Управление и руководство Консультационным пунктом**

**4.1.**Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим положением.

**4.2.**Консультативная помощь осуществляется в течение текущего года с сентября по май КП бесплатно.

**4.3.**Общее руководство работой КП осуществляет методист дошкольной организации, в том числе:

-Обеспечивает работу КП в соответствии с планом работы;

-Разрабатывает годовой план работы КП и обеспечивает его исполнение.

**4.4.**Услуги, предоставляемые КП:

-Просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на формирование педагогической культуры родителей с целью выработки единых  требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, через разнообразные цифровые формы работы: консультирование (психологическое, коррекционное, педагогическое), информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

**5.            Документация консультационного пункта**

Для обеспечения деятельности консультационного пункта ведется следующая документация:

-Положение о КП для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих ДО;

- Приказ об открытии консультационного пункта;

- План работы консультационного пункта;

-Журнал регистрации обращений;

- Заявление от родителей

-Должностные инструкции специалистов консультационного пункта

 **6.            Заключительные положения**

**6.1.**Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя ДО.

**6.2.**Срок действия Положение не ограничен.

Данное Положение действует до принятия нового.

Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрінің

2009 жылғы 28 қаңтардағы

№ 27 **бұйрығымен** бекітілген

**«Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің**

**қызметін ұйымдастырудың үлгі ережесі»**

**1. Жалпы ережелер**

1. Осы Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің қызметін ұйымдастырудың үлгі ережесі (бұдан әрі – Ереже) «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды қолдау жөніндегі 2007-2009 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 5 ақпандағы № 83 **қаулысын** іске асыру мақсатында әзірленген және отбасылық жағдайында, оның ішінде отбасылық балабақшаларда тәрбиеленетін мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарына арналған консультациялық пункттердің (бұдан әрі – АКП) қызметін ұйымдастырудың тәртібін анықтайды.

2. АКП өз қызметін Қазақстан Республикасының «Білім туралы» **Заңына**, Мемлекеттік жалпыға міндетті Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту стандартының талаптарына және осы Ережеге сәйкес жүзеге асыратын білім беру ұйымының бөлімшесі ретіндегі мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарына арналып құрылады.

**2. АКП жұмысының мақсаты мен міндеттері**

3. АКП қызметін құрудың және ұйымдастырудың мақсаты отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, ата-аналарға баламен психологиялық-педагогикалық қарым-қатынас жасаудың мазмұнын, құралдарын және тәсілдерін тиімді іріктеуді қамтамасыз етуге көмек көрсету, мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балаларды жан-жақты дамытуға қолдау көрсету болып табылады.

4. АКП міндеттері:

1) мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және сауықтырудың мәселелері бойынша отбасылық балабақшалар мен мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың мектепке қабылдануына тең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету үшін ата-аналарына психологиялық-педагогикалық консультациялық көмек көрсету;

2) ата-аналармен жұмыс жасауда серіктестік байланысты орнатуға көмек көрсету;

3) мектеп жасына дейінгі балаларға дербес нәтижеге бағытталған педагогикалық және психологиялық көмекті жүзеге асыру;

4) балалар мен ата-аналарға әлеуметтік және медициналық қолдау көрсететін басқа да ұйымдардың мектепке дейінгі ұйымдармен өзара қарым-қатынасын қамтамасыз ету;

5) мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіруге көмек көрсету;

6) ата-аналар жұртшылығының педагогикалық білімін арттыру мақсатында әртүрлі іс-шаралар: диспуттар, жас отбасылар фестивальдері, конференциялар, ата-аналар жиналыстары, экскурсиялар ұйымдастыру;

7) ақпараттық және "консультациялық" парақтарды, анықтамалық басылымдарды, естеліктерді, жарнамаларды әзірлеу және тарату, интеллектуалдық ойындарды, сауалнамаларды, конкурстарды және танымдық-оқыту тренингтерін өткізу;

8) отбасы тәрбиесінің алдыңғы қатарлы тәжірибесін насихаттау мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара байланыста болу.

**3. АКП қызметін ұйымдастыру**

5. АКП қызметі Мемлекеттік жалпыға білім беру стандарты. Мемлекеттік жалпыға міндетті Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту стандартының шеңберінде меңгеруші, тәрбиеші, әлеуметтік мұғалім, психолог, логопед, медициналық қызметкер, дефектолог (логопед) және басқа мамандардың қызметтерінің негізінде ұйымдастырылады.

6. Ата-аналарға консультация бір немесе бірнеше маманның бір мезгілде түрлі топтық, топшалар, жеке формалары арқылы жүргізілуі

мүмкін.

7. АКП таңертеңгі және кешкі уақыттарда аптасына 2-3 рет болуы мүмкін. Консультацияның ұзақтығы 25 минут.

8. Ата-аналардың өтініштері бойынша АКП жедел көшпелі консультациялық көмек ұйымдастыруы мүмкін.

9. АКП пен балалардың ата-аналарының (немесе басқа заңды тұлғалардың) арасындағы өзара қарым-қатынас қызмет көрсетудің ауқымы мен мерзімін, төлем мөлшері мен басқа да талаптарды айқындайтын шартпен реттеледі.

10. Консультациялар әлеуметтік-педагогикалық, психологиялық- педагогикалық және медициналық-сауықтыру бағыттары бойынша жүргізіледі:

1) педагогикалық, психологиялық және медициналық бейіндегі жоғары білікті мамандарды іріктеу;

2) мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуге, оқытуға және дамытуға қатысты жеке және дифференциалды тұрғыдан келу мәселелерінде консультациялық көмек алудағы ата-аналардың қажеттіліктерін талдау;

3) мектеп жасына дейінгі балаларды диагностикалау, олардың тәрбиесін түзету және дамыту мәселелері бойынша көшпелі консультациялық көмек көрсетумен қамтамасыз ету;

4) балалармен жүргізілетін педагогикалық және психологиялық өзара іс-қимылдың өзекті проблемаларына арналған ата-аналардың өтініштері бойынша жеке консультациялар өткізу;

5) балаларды когнитивті, әлеуметтік, эмоционалдық, физикалық тұрғыдан дамытуды психологиялық-педагогикалық алып жүру бойынша тақырыптық консультациялар жүргізу.

Примерный план работы консультационного пункта на 201\_\_-201\_\_ учебный год Тема консультации Форма проведения Время проведения Специалисты «Страна друзей» Экскурсия по детскому саду Сентябрь Руководитель ДО «Адаптация ребенка к детскому саду» Круглый стол Руководитель ДО Педагог -психолог Диагностическая работа Исследование детей Октябрь Специалисты КП «Как мы разговариваем с детьми?» Консультация Педагог-психолог Логопед «Давайте познакомимся» /особенности развития ребенка второго года жизни Круглый стол Ноябрь Педагог-психолог Медицинская сестра «Маленькие помощники» /развитие мелкой моторики у детей раннего возраста/ Игра-занятие Воспитатели «Тематические прогулки с ребенком» Круглый стол Декабрь Методист Воспитатели «Мой веселый, звонкий мяч» /игры с мячом/ Игра-занятие Инструктор по физкультуре Звуки, звуки, слышим вас, не уйдете вы от нас» /развитие слухового внимания и фонематического слуха/ Круглый стол Январь Логопед «Как же это интересно открывать и закрывать глаза» /развитие слухового внимания/ Игра-занятие Логопед «Здоровье, режим дня» Круглый стол Февраль Медицинская сестра Педагог-психолог «От улыбки хмурый день светлей» /эмоциональное состояние ребенка/ Круглый стол Педагог-психолог Воспитатель «Пушистый цыпленок» /рисование пальчиками/ Игра-занятие Март Педагог по ИЗО Воспитатель «Книжка-малышка» Круглый стол «По дороге с колобком» /развитие речи/ Игра-занятие Апрель «Играйте на здоровье» Семинар-практикум Методист Воспитатель «Прыг-скок» /подвижные игры с детьми/ Игра-занятие Май Инструктор по физкультуре «Веселые пирамидки» /Лепка из пластилина/ Игра-занятие Воспитатель Консультирование по запросам родителей Консультации, практикумы, обследования детей В течение года Старший воспитатель Специалисты КП

**"Глава 4. Квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц системы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, интернатных организаций и дополнительного образования**

**Дошкольное воспитание и обучение**

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-заведующей**

**Руководитель организации (заведующий) дошкольного воспитания и обучения**

      Должностные обязанности. Руководит деятельностью организации дошкольного обучения и воспитания (далее – ДО) в соответствии с нормативными правовыми актами. Совместно с педагогическим советом в установленном порядке организует разработку и утверждение рабочих учебных планов, основных (вариативных, авторских), дополнительных дошкольных образовательных программ, правил внутреннего распорядка. Обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья воспитанников и работников организации во время воспитательно-образовательного процесса.       Определяет структуру управления организацией, решает финансовые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы. Формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту. Содействует деятельности общественных педагогических организаций и методических объединений. Обеспечивает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, укрепления и охраны здоровья воспитанников. Распоряжается имуществом и средствами ДО в установленном законодательством порядке, представляет ежегодный отчет о поступлениях и расходовании средств учредителей. Обеспечивает учет, сохранность и укрепление учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Осуществляет связь с общественностью, организациями, взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими). Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, разрабатывает должностные инструкции работников. Создает условия для повышения профессионального мастерства кадров. Проводит в установленном порядке аттестацию работников. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.       Руководит работой педагогического совета. Представляет ДО в государственных, общественных и иных организациях. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности ДО.        **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, Кодекс Республики Казахстан "[О браке (супружестве) и семье](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1100000518#z1)", Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)", "[О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_#z1)" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования, основы педагогики и психологии, государственные общеобязательные стандарты образования, педагогику и психологию, достижения педагогической науки и практики, основы экономики, финансово-хозяйственной деятельности, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила и нормы, основы доврачебной медицинской помощи, санитарные правила и нормы.        Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы в дошкольных организациях: для городской местности - не менее 5 лет, для сельской местности - не менее 3 лет. **С инструкцией ознакомлен(а):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_\_год

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-методиста**

**Методист организации дошкольного воспитания и обучения**

      **Должностные обязанности.** Организует методическое обеспечение деятельности организации образования. Составляет учебные, учебно-тематические планы и программы по дисциплинам и учебным курсам. Участвует в выборе (разработке) образовательных программ для детей, развитии сотрудничества с организациями образования, детскими центрами, и другими организациями. Оказывает помощь в определении содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, пособий. Формирует новые направления исследований и разработок, составляет сетку занятий по возрастным группам. Обеспечивает распространение и внедрение положительного практического опыта. Организует мероприятия по соблюдению принципа непрерывности и преемственности уровней образования, взаимодействию с родителями. Вносит предложения о замене и приобретении современного оборудования, организует комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками.

      Анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы. Проводит для воспитателей открытые занятия, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы, организует работу творческих групп, ведет банк данных учебно-педагогической и методической литературы, своевременно оформляет учетную и отчетную документацию. Координирует взаимодействие воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя, других специалистов организации. Проводит анализ уровня развития компетенции. Вносит рекомендации по подбору кадров на должности воспитателей, их помощников и их поощрении. Координирует работу по повышению квалификации и аттестации педагогических работников. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.       **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, [Кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1100000518#z1) Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования, государственные общеобязательные стандарты дошкольного воспитания и обучения, принципы дидактики, основы педагогики и возрастной психологии, общие и частные методики воспитания и обучения, принципы и порядок разработки учебно-программной документации, методику выявления, обобщения и внедрение эффективных форм и методов педагогической работы, медико-психолого-педагогические и возрастные анатомо-физиологические особенности и нервно-психическую деятельность детей, принципы систематизации методических и информационных материалов, основные требования к аудиовизуальным и интерактивным средствам обучения, основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.       Требования к квалификации: высшее, техническое и профессиональное педагогическое образование и стаж работы в дошкольных организациях образования не менее 5 лет.       Требования к квалификации по категориям:       специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование;       специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности воспитателя ДО не менее 3 лет.       Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:       специалист высшего уровня квалификации второй категории:       должен отвечать общим требованиям, предъявляемым методисту высшего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь организовать разработку и подготовку к изданию учебно-методическую документацию, участвовать в организации работы методических объединений педагогов.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста ДО не менее 3 лет;      специалист высшего уровня квалификации первой категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методикой анализа учебно-методической работы, уметь руководить творческими семинарами, методическими объединениями, самостоятельно разрабатывать учебно-воспитательные и тематические планы ДО.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста ДО не менее 4 лет;       специалист высшего уровня квалификации высшей категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности методиста ДО не менее 5 лет;       специалист среднего уровня квалификации второй категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту (среднего уровня квалификации без категории, кроме того: уметь организовать разработку и подготовку к изданию учебно-методическую документацию, участвовать в организации работы методических объединений педагогов.       Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста ДО не менее 3 лет;       специалист среднего уровня квалификации первой категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть методикой анализа учебно-методической работы, уметь руководить творческими семинарами, методическими объединениями, самостоятельно разрабатывать учебно-воспитательные и тематические планы ДО.       Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста не менее 4 лет;       специалист среднего уровня квалификации высшей категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым методисту среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: владеть методами опытно-экспериментальной работы, руководить творческими группами по разработке актуальных проблем образовательного процесса.       Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности методиста не менее 5 лет. **С инструкцией ознакомлен(а):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_\_год

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-музыкального руководителя**

**Музыкальный руководитель организации дошкольного воспитания и обучения**

      **Должностные обязанности:** Осуществляет музыкальное воспитание и эстетическое развитие воспитанников в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения. Профессионально владеет техникой исполнения на музыкальном инструменте. Организует и проводит музыкальные занятия, детские праздники и другие культурно-массовые мероприятия, выявляет музыкально одаренных детей, проводит индивидуальную работу с детьми.

      Принимает участие в организации игровой деятельности детей, проводит различные музыкально-дидактические игры. Участвует в подготовке педагогических советов, работе методических объединений. Внедряет в практику работы с детьми педагогический опыт. Консультирует родителей и воспитателей по вопросам музыкального воспитания детей. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.       **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования, государственные общеобязательные стандарты дошкольного воспитания и обучения, основы педагогики и психологии дошкольного воспитания и обучения, возрастную физиологию и гигиену, индивидуальные особенности развития личности детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста, музыкальные произведения детского репертуара, теорию и методику воспитательной работы, методику музыкального воспитания, профессионально владеть музыкальным инструментом, основы доврачебной медицинской помощи, основы законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарные правила и нормы.       Требования к квалификации: высшее, техническое профессиональное (музыкальное, педагогическое образование) образование.

      Требования к квалификации по категориям:

      специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее профессиональное (музыкальное, педагогическое) образование;

      специалист высшего уровня квалификации второй категории: высшее профессиональное (музыкальное, педагогическое) образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 3 лет;

      специалист высшего уровня квалификации первой категории:

      должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того, владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста, активно участвовать в преобразовании среды развития ребенка.

      Требования к квалификации: высшее профессиональное образование (музыкальное, педагогическое) образование, стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 4 лет;

      специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

      должен отвечать требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, иметь собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

      Требования к квалификации: высшее педагогическое или высшее (музыкальное) образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 5 лет;

      специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование.

      Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

      специалист среднего уровня квалификации второй категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю.

      Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное, музыкальное) и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 3 лет;

      специалист среднего уровня квалификации первой категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть разнообразными современными методиками музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, элементами диагностики развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста, активно участвовать в преобразовании среды развития ребенка.

      Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 4 лет;

      специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым музыкальному руководителю среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста, им собственные оригинальные методики музыкального развития детей.

      Требования к квалификации: техническое и профессиональное образование и стаж работы в должности музыкального руководителя не менее 5 лет.

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-воспитателя**

**Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения**

      **Должностные обязанности:** Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, выполняет здоровье сберегающую функцию деятельности воспитателя. Осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, расписанием организованной учебной деятельности согласно Типового учебного плана возрастной группы, создает предметно-развивающую среду, руководит детской деятельностью (игровая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая и т.д.).

      Осуществляет личностно-ориентированный подход в работе с детьми. Оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими отклонения в развитии, планирует воспитательно-образовательную работу на основе изучения общеобразовательных учебных программ, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы. Проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов. Осуществляет социализацию в условиях совместного воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями и обычно развивающихся детей для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу. Обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с ограниченными возможностями с учетом рекомендаций специалистов.       Занимается изучением, обобщением и распространением передового педагогического опыта, внедряет инновационные технологии воспитания и обучения на основе изучения отечественных и зарубежных научно-исследовательских, авторских разработок.       Осуществляет консультационную помощь родителям в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Защищает интересы и права детей. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.       **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и другие нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования, основы санитарии и гигиены, возрастной психологии и педагогики, методические документы по вопросам дошкольного образования, правила оказания первой медицинской помощи охраны труда и техники безопасности, санитарные правила.

      Требования к квалификации: высшее педагогическое или техническое и профессиональное педагогическое образование.

      Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

      специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование;

      специалист среднего уровня квалификации без категории: техническое и профессиональное педагогическое образование;

      специалист высшего уровня квалификации второй категории:

      должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю организации дошкольного воспитания и обучения, иметь стаж работы в должности не менее 2 лет;

      специалист высшего уровня квалификации первой категории:

      должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации второй категории, кроме того: владеть инструментами диагностики развития детей дошкольного возраста, участвовать в создании предметно-развивающей среды.

      Требования к квалификации: высшее педагогическое образование и стаж работы в должности организации дошкольного воспитания и обучения не менее 3 лет;

      специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

      должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик воспитания и обучения детей дошкольного возраста, иметь собственные оригинальные методики дошкольного воспитания и обучения.

      Требования к квалификации: должен отвечать требованиям, предъявляемым воспитателю первого уровня квалификации, иметь высшее педагогическое образование и стаж работы не менее 5 лет.

      Специалист среднего уровня квалификации второй категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю дошкольной организации.

      Требования к квалификации: техническое профессиональное педагогическое образование и стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации не менее 2 лет.

      Специалист среднего уровня квалификации первой категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю среднего уровня квалификации второй категории, кроме того, владеть современными методиками воспитания и обучения детей дошкольного возраста, элементами диагностики развития детей дошкольного возраста, участвовать в создании предметно-развивающей среды.

      Требования к квалификации: техническое и профессиональное педагогическое образование и стаж работы в должности воспитателя не менее 3 лет;

      специалист среднего уровня квалификации высшей категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым воспитателю среднего уровня квалификации первой категории, кроме того: осуществлять собственный творческий поиск применения современных методик и инновационных технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

      Требования к квалификации: техническое и профессиональное педагогическое образование и стаж работы в должности воспитателя не менее 5 лет.

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-учителя дефектолога и учителя-логопеда**

**Учитель-дефектолог, учитель-логопед организации дошкольного воспитания и обучения**

      **Должностные обязанности.** Осуществляет коррекционную работу с детьми с ограниченными возможностями. Проводит диагностику психических, физических и физиологических нарушений воспитанников, определяет их структуру и степень выраженности. В тесном контакте с воспитателями и другими специалистами осуществляет групповую и индивидуальную деятельность по коррекции, восстановлению нарушенных функций и социализации воспитанника с ограниченными возможностями.

      Консультирует педагогических работников, родителей воспитанников или лиц, их заменяющих, по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.       Способствует формированию общей культуры личности, использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения. Реализует специальные образовательные программы.       Систематически повышает свою профессиональную квалификацию. Участвует в деятельности методических объединений и в других формах методической работы. Ведет необходимую документацию. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.       Проводит просветительскую деятельность по пропаганде толерантного отношения общества к лицам с ограниченными возможностями.       Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей в период воспитательно-образовательного процесса.       **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, "[Конвенцию о правах ребенка](https://adilet.zan.kz/rus/docs/B940001400_#z1)", [Трудовой кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_#z1)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О специальных социальных услугах](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000114_#z2)" и другие нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования, государственные стандарты специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, возрастную и специальную педагогику и психологию, анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии, методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии воспитанников, нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности, программно-методическую литературу по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии, новейшие достижения дефектологической науки, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология", специализация "Логопедия" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Дефектология", "Логопедия".

      Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:

      специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Дефектология", без предъявления требований к стажу работы.       специалист высшего уровня квалификации второй категории:       должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду высшего уровня квалификации без категории, кроме того, вести работу по апробации новых методик обучения, изучать передовой опыт, применять его на практике, иметь навыки мониторинга и анализа формирования общей культуры личности воспитанников, их социализации, принимать участие в работе методических объединений организации образования.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" специализация "Логопедия" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Дефектология" специализация "Логопедия", стаж работы в должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) не менее 3 лет.       специалист высшего уровня квалификации первой категории:       должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду высшего уровня квалификации второй категории, кроме того, владеть методами анализа обучения воспитанников, направленных на максимальную коррекцию отклонений в развитии, уметь руководить творческими семинарами, внедрять передовой педагогический опыт, владеть современными методами дефектологии, иметь сертификаты на право их пользования, принимать участие в работе методических объединений организации образования, обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями в области своей профессиональной компетенции.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Дефектология", и стаж работы в должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) не менее 4 лет.       специалист высшего уровня квалификации высшей категории:

      должен отвечать общим требованиям, предъявляемым учителю-дефектологу, учителю-логопеду высшего уровня квалификации первой категории, кроме того, владеть методами научно-исследовательской, экспериментальной работы, разрабатывать новые программы, вести работы по их апробации, руководить работой творческих групп по разработке актуальных проблем специальной педагогики, обладать соответствующими теоретическими и практическими знаниями в области своей профессиональной компетенции.

      Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по специальности "Дефектология" специализация "Логопедия" или высшее педагогическое образование с дополнительным образованием по специальности "Дефектология" специализация "Логопедия", стаж работы в должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) не менее 5 лет, при наличии ученой или академической степени и стажа работы в должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) не менее 3 лет.

С инструкцией ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_\_\_год

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-педагога-психолога**

**Педагог-психолог организации дошкольного воспитания и обучения**

      **Должностные обязанности:** Осуществляет деятельность, направленную на сохранение и коррекцию психологического и социального благополучия детей дошкольного возраста. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка. Способствует гармонизации социальной сферы организации образования и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

      Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей дошкольного возраста, и принимает меры по оказанию различного вида психологической (психокоррекционной, реабилитационной и консультационной) помощи. Оказывает помощь детям дошкольного возраста, родителям или лицам, их заменяющим, педагогическому коллективу в решении проблем психологического направления. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.       Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц, их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития детей дошкольного возраста. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.       Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности детей дошкольного возраста, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного самоопределения. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных детей дошкольного возраста, содействует их развитию.       Участвует в работе педагогических, методических советов, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных в плане работы организации образования. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью. Повышает свой профессиональный уровень. Обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей в воспитательно-образовательном процессе. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.       **Должен знать:** [Конституцию](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, [Кодекс](https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1100000518#z1) Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", Законы Республики Казахстан "[Об образовании](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)", "[О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_#z1)", "[О правах ребенка в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)", "[О языках в Республике Казахстан](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)", "[О противодействии коррупции](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)" и другие нормативные правовые акты Республики Казахстан по вопросам образования, общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику, основы дефектологии, психотерапии, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики, методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения, современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарные правила.        Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по соответствующему профилю.      Требования к квалификации с определением обязанностей для получения соответствующей категории:       специалист высшего уровня квалификации без категории: высшее педагогическое образование по соответствующему профилю.       специалист высшего уровня квалификации второй категории:       должен отвечать общим требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации без категории, кроме того: владеть современными психологическими методиками, уметь выделять приоритеты в конкретной психологической работе с детьми дошкольного возраста, участвовать в разработке новых технологий психолого-педагогической работы с детьми дошкольного возраста, участвовать в работе методического семинара по освоению передового психолого-педагогического опыта в организации образования.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по соответствующему профилю и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 2 лет;       специалист высшего уровня квалификации первой категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации второй категории, кроме того, выполнять разные виды психологической работы с детьми дошкольного возраста, постоянно повышать свою квалификацию, руководить работой семинаров по освоению передового опыта.       Требования к квалификации: высшее педагогическое образование по соответствующему профилю и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 3 лет.       специалист высшего уровня квалификации высшей категории:       должен отвечать требованиям, предъявляемым педагогу-психологу высшего уровня квалификации первой категории, кроме того: самостоятельно разрабатывать новые психолого-педагогические программы по работе с детьми дошкольного возраста и стаж работы в должности педагога-психолога не менее 5 лет.

С инструкцией ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_\_\_год

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель ПК Заведующая д-с «Алтын бала»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цихоцкая Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маженова Ж.К.**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г**

**Должностная инструкция специалиста консультативного пункта-медсестры**

**Должностная инструкция медсестры дошкольной организации**

**Должностные обязанности:**

* Оказывает первую медицинскую помощь, в том числе в экстремальных условиях, доврачебную специализированную.
* Оформляет требования на получение лекарственных средств и изделий медицинского назначения, контролирует их использование, хранение.
* Ведет учетно-отчетную медицинскую документацию.
* Обеспечивает организацию рационального детского питания в детском саду, составляет ежедневные меню, картотеку блюд, меню-раскладок, осуществляет контроль за соблюдением инструкции по приготовлению детского питания.
* Систематически контролирует химический состав и калорийность рациона, направляет блюда на лабораторное исследование, несет ответственность за качество приготовляемой пищи.
* Обеспечивает соблюдение санитарных норм в пищеблоке и в детском саду.
* Контролирует регулярность прохождения сотрудниками медицинских осмотров, организует проведение технического минимума среди технического и обслуживающего персонала и пищеблока.
* Организует профилактику заболеваний и здорового образа жизни, проводит пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание детей.
* Соблюдает медицинскую этику, утвержденный график работы, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима.

**Должен знать:**

Конституцию РК от 30.08 1995 года, Кодекс РК от 18.09. 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения", законы РК от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции", от 11 июля 1997 года "О языках в Республике Казахстан", соблюдать требования санитарных правил в соответствии с приказом Министра здравоохранения РК от 09 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка", Приказ и.о. Министра здравоохранения РК от 04.04 2023 года № 58
О внесении изменения в приказ Министра здравоохранения РК от 17.02. 2022 года № ҚР ДСМ-16 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания», нормативные правовые акты в области здравоохранения, основные принципы организации здравоохранения, общие вопросы организации и основные принципы детского питания, основы диетологии, технологию приготовления блюд, трудовое законодательство, правила и нормы безопасности и охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

**Требования к квалификации:**

Техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) медицинское образование по специальности "Сестринское дело" (или "Лечебное дело", "Акушерское дело", сертификат специалиста по соответствующей специальности, а также по специальности "Фельдшер», приступивших к данной должности до 11 февраля 2003 года, переподготовка по специальности "Сестринское дело"), послесреднее образование по специальности "Сестринское дело" (прикладной бакалавриат) или высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", бакалавриат по специальности "Общая медицина", "Сестринское дело" и сертификат специалиста со средним уровнем квалификации.

**С инструкцией ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_202\_\_\_г**